
Autos Extrajudiciais n. 202100315085

Outras Providências 2021007204758

Plano de Trabalho 2022



Documento assinado eletronicamente por **Erica Mara de Freitas Matos**, em **24/11/2021**, às **16:48**, e consolidado no sistema Atena em 24/11/2021, às 16:48, sendo gerado o código de verificação 5ae58a20-2f8d-013a-44ac-0050568b765d, conforme Ato Conjunto PGJ-CGMP n. 4/2020.

A autenticidade do documento pode ser conferida mediante a leitura do QR Code.

PLANO DE TRABALHO

2022

FUNAPE

Fundação de Apoio à Pesquisa

Sumário

1.	Apresentação	03
2.	Gestores e Equipe de Apoio Técnico	04
2.1	Gestores da Fundação	04
2.2	Equipe de Apoio Técnico – Comitê Gestor.....	04
3.	Metodologia Aplicada.....	05
3.1	Preceitos que orientam a FUNAPE no processo de elaboração do Plano de trabalho 2022.....	05
4.	Plano de Trabalho 2022.....	06
4.1	Atuação Institucional “Cumprimento da Missão”	06
4.2	Atuação Institucional “Administrativa e Operacional”	07
4.2.1	Gestão de Pessoas e de Processos.....	07
4.2.2	Gestão da Informação.....	07
4.2.3	Controle de Resultados.....	08
5.	Considerações Finais.....	08

1. Apresentação

Apresentamos neste documento o Plano de Gestão, composto pelo Plano de Trabalho e Proposta Orçamentária, da Fundação de Apoio à Pesquisa - FUNAPE para o exercício de 2022, contendo o detalhamento das metas e atividades que deverão orientar a governança corporativa da Fundação no próximo exercício.

O Plano de Gestão apresenta, de forma concisa, as atividades que deverão ser empreendidas pelos gestores e pela equipe de liderança, com o objetivo de fortalecer a atuação da FUNAPE no cumprimento de sua Missão. São apresentados ainda os dados e argumentos que serviram de base para a elaboração da Proposta Orçamentária para 2022. Este documento poderá servir também como referência para avaliação do desempenho institucional da FUNAPE pelo MPE, Instituições Apoiadas e demais órgãos de fiscalização e de controle interno e externo.

O presente documento foi construído tomando-se por base os princípios estabelecidos no Estatuto da FUNAPE, os princípios éticos e as regras estabelecidas no seu Código de Conduta e visa, primordialmente, dar previsibilidade e transparência às ações a serem empreendidas pelos gestores da Fundação no exercício de 2022. O Plano de Trabalho foi construído visando à continuidade das ações já em andamento e à definição de novas metas e ações a serem estabelecidas para o exercício de 2022. Quanto à Proposta Orçamentária buscou-se de forma consistente e segura, por meio da análise histórica da evolução orçamentária da FUNAPE e da análise do cenário e perspectivas para o ano de 2022, estabelecer uma proposta com valores compatíveis com as tendências observadas.

Em cumprimento ao preconizado o Artigo 11 do Estatuto da FUNAPE, o Diretor Executivo, após avaliação do Conselho Fiscal quanto à viabilidade e aplicabilidade do Plano de Gestão 2022, o encaminhará para apreciação e deliberação pelo Conselho Deliberativo. Será dada ampla divulgação desse Plano à comunidade acadêmica, gestores das instituições apoiadas, parceiros e demais pessoas interessadas. Ênfase especial será dada à divulgação do Plano junto à equipe de liderança da FUNAPE, visando ao alinhamento de atuação e à sua adequada execução.

Prof. Dr. Orlando Afonso Valle do Amaral
Diretor Executivo da FUNAPE

2. Gestores e Equipe de Apoio Técnico

2.1 Gestores da Fundação

Conselho Deliberativo

Presidente: Prof. Dr. Cláudio Rodrigues Leles Prof.

Dr. Jesiel Freitas Carvalho

Prof. Dr. Robert Bonifácio da Silva

Prof. Dr. Alan Carlos da Costa

Prof. Dr. Marcos Inácio Severo de Almeida

Prof. Dr. Humberto Carlos Ruggeri Júnior

Profa. Dra. Lídia Andreu Guillo

Prof. Dr. Fabiano Fortunato Teixeira dos Santos

Prof. Dr. Antonio Corbacho Quintela

Profa. Dra. Cleonice Borges de Souza

Serv. Sheila Oliveira Pires

Prof. Dr. Orlando Afonso Valle do Amaral

Conselho Fiscal

Presidente: Cont. Wenismar Pereira de Lima

Serv. Paulo Francinete Silva Júnior

Profa. Dra. Angelita Pereira de Lima

Diretor Executivo

Prof. Dr. Orlando Afonso Valle do Amaral

2.2 Equipe de Apoio Técnico - Comitê Gestor

Gerente Executivo: Adm. Antônio de Socorro Guilherme Pereira

Gerente de Projetos: Adm. Bruno Machado Carvalho

Gerente de Contabilidade e Finanças: Cont. Daniela Guimarães Mendonça

Gerente de Tecnologia da Informação: Analista de Sistemas Geyson Rogério L. Silva

Assessoria Jurídica: Dr. Rodrigo Ludovico Martins e Dr. Alcides dos Santos Filho.

Assessoria Contábil: Cont. Lúcio Antônio Pereira de Oliveira

3. Metodologia Aplicada

3.1 Preceitos que orientaram a FUNAPE no processo de elaboração do Plano de Trabalho para o exercício de 2022

A FUNAPE conduz suas ações com foco na sua atividade principal, traduzida em sua Missão Institucional, que é a de apoiar as Instituições Federais de Ensino Superior - IFES e Instituições Científicas e Tecnológicas – ICT's na gestão administrativa e financeira dos seus projetos de pesquisa, ensino, extensão, desenvolvimento institucional e inovação tecnológica. O marco regulatório fundamental para o desenvolvimento destas ações está expresso na Lei nº 8.958/2004, que dispõe sobre as relações entre as instituições federais de ensino superior e de pesquisa científica e tecnológica e as fundações de apoio.

No processo de construção do Plano de Trabalho para 2022, a Diretoria Executiva, com o suporte do Comitê Gestor, analisou o funcionamento da FUNAPE baseando-se na análise dos pontos fortes e fracos, em termos de estrutura física e de pessoal da instituição. A mudança da FUNAPE para a sua nova sede, ocorrida em 08/12/2021, significou uma radical melhoria nas condições de trabalho de seus colaboradores e uma maior capacidade de atender às demandas de seus parceiros. Foi observada ainda uma significativa evolução na informatização dos processos, parte da estratégia de digitalização de todos os processos da FUNAPE. O ano de 2021 foi marcado pelo recrudescimento da pandemia do COVID-19, o que obrigou a FUNAPE a adotar uma série de medidas preventivas, visando ao bem estar de seus colaboradores.

O know-how adquirido pela FUNAPE na gestão de projetos ao longo de sua história bem como a sua credibilidade perante pesquisadores e agentes financiadores nos dão a certeza de que as oportunidades de financiamento, mesmo que mais limitadas, serão devidamente exploradas também no próximo ano. A FUNAPE manterá a iniciativa e proatividade na captação de novos recursos financeiros e no apoio, com eficácia, eficiência e o devido zelo pela observância dos preceitos legais envolvidos, na execução de suas atividades aos pesquisadores das instituições apoiadas.

A equipe de gestores da FUNAPE trabalha permanentemente na implantação de ações que fortaleçam e aprimorem as estratégias que visem à racionalização e otimização dos recursos dos projetos e da administração e das boas práticas de gestão institucional, estabelecidas no Regulamento de Gestão e nos Procedimentos Internos da fundação, visando manter a credibilidade conquistada pela FUNAPE perante seus parceiros, por meio da gestão exitosa de projetos.

4. Plano de Trabalho 2022

Apresentamos no presente Plano de Trabalho, as principais metas e atividades que deverão ser empreendidas pela equipe de gestores da fundação no exercício de 2022, mantendo o núcleo na atuação institucional e no cumprimento da Missão da Fundação. Será dada continuidade à permanente busca pelo aperfeiçoamento da gestão administrativa e operacional da instituição, com a adoção de ações que conduzam a uma maior eficiência, celeridade, qualidade e segurança jurídica na gestão de projetos. Estão relacionadas abaixo, em termos gerais, as ações propostas, para atingimento dos objetivos institucionais:

4.1 Atuação Institucional – “Cumprimento da Missão”

- a) Estimular e desenvolver a criação de ambientes propícios à firmatura de parcerias entre as instituições apoiadas, empresas e entes públicos ou privados fomentadores da Pesquisa, Desenvolvimento Tecnológico e Inovação, por meio de ações de prospecção, interação junto aos pesquisadores e professores ligados às instituições apoiadas, divulgação de fontes de financiamento e prestação de serviços técnicos especializados/consultorias na área científica e tecnológica, à sociedade em geral com intuito de buscar incrementar os recursos extra orçamentários das IFES e ICTs;
- b) Apoiar iniciativas de interesse das instituições apoiadas relacionadas às atividades de desenvolvimento institucional, de natureza científica, tecnológica, cultural e artística, seja na promoção de eventos nacionais e internacionais ou na forma de subvenção total ou parcial de projetos na área de pesquisa, ensino, extensão, desenvolvimento institucional ou de inovação tecnológica, com recursos próprios, mediante aprovação dos órgãos superiores;
- c) Viabilizar, com recursos da FUNAPE, um apoio financeiro de até R\$ 10.000,00 (dez mil reais) a aproximadamente 50 projetos de pesquisadores das instituições apoiadas, como forma de suprir demandas emergenciais, por meio de seleção pública baseada em edital a ser lançado até o início de 2022.

4.2 Atuação Institucional – “Administrativa e Operacional”

4.2.1 Gestão de Pessoas e de Processos

a) Utilizar a inteligência competitiva da Fundação, conhecimentos, habilidades e técnicas de gestão para implementação de estratégias destinadas a orientar a execução das tarefas e a satisfação dos colaboradores e clientes, de forma a aumentar a produtividade, promover a eficiência e eficácia da gestão, e neste contexto, integrar sistemas e/ou desenvolver ferramentas capazes de gerar informações, controlar documentos, identificando quais processos com interação humana serão alvos de automação, durante a execução dos projetos e tarefas cotidianas;

b) Propiciar um ambiente criativo e inovador, buscando a melhoria nos processos e nas relações interpessoais. Propor soluções conjuntas de tecnologia da informação aliadas à gestão de pessoas, transformando o capital humano em vantagem competitiva, facilitando o alcance dos objetivos institucionais, impulsionando o crescimento e facilitando a mensuração de indicadores de desempenho e a tomada de decisões. Estabelecer e aplicar um processo de avaliação de desempenho de forma transparente e que favoreça o crescimento da Instituição e das pessoas, mantendo a motivação e melhorando a produtividade da equipe com a retribuição financeira e de benefícios justa e transparente.

4.2.2 Gestão da Informação

a) Promover o desenvolvimento do novo Portal do Coordenador, trazendo melhorias na navegação, alinhando com as evoluções de nossa Intranet, trazendo maior tecnologia, promovendo a integração de informações com sistemas parceiros e tornando todo o fluxo do processo acessível e intuitivo;

b) Desenvolver ferramentas para a melhoria no processo de geração de boletos com realização de remessa automática, tornando o processo mais rápido e garantindo maior disponibilidade, confiabilidade e segurança;

c) Aplicar melhorias na ferramenta de digitalização dos processos internos da fundação com o objetivo de reduzir ainda mais a impressão de documentos, buscando garantir a tramitação dos processos em formato 100% (cem por cento) eletrônico;

d) Desenvolver de novas ferramentas para o Sistema de Gestão, visando promover melhorias no fluxo do processo e adição de relatórios a diversos módulos dos nossos sistemas. Promover ajustes diversos nas ferramentas já disponibilizadas, visando melhorar a

geração de relatórios sobre a execução dos convênios/contratos e do plano de gestão, bem como a transparência da Gestão Institucional.

4.2.3 Controle de Resultados

a) Proceder à auditoria de processos, validando se as atividades realizadas estão de acordo com as normas internas e legislação aplicável, bem como avaliar o resultado obtido em auditorias e inspeções realizadas pelos órgãos de fiscalização e controle. Em havendo não conformidades, a equipe de liderança da FUNAPE, como agentes responsáveis pela execução do planejamento estratégico anual, deverá tratá-las, propor ajustes, revisões e redimensionamentos de maneira adequada visando garantir uma gestão proveitosa e a sustentabilidade da Fundação.

5. Considerações Finais

A análise dos recursos captados e executados pela FUNAPE nos últimos anos demonstra uma consistente tendência de alta a partir de 2018. Não deixa de ser surpreendente que em um período de tantas restrições orçamentárias, o desempenho orçamentário da FUNAPE tenha alcançado patamares tão altos. Entre os fatores que podem nos ajudar a compreender este desempenho está, com certeza, a capacidade e competência dos pesquisadores das instituições apoiadas na busca e obtenção de recursos extra orçamentários. A crescente tendência de abertura das instituições às parcerias com agentes externos é, possivelmente, outro fator importante para explicar este fenômeno. Por último, e não menos importante, podemos destacar a experiência e credibilidade da FUNAPE, consolidada ao longo de sua história, na gestão administrativa e financeira de projetos.

Estamos atentos às dificuldades e desafios que o país e as instituições apoiadas e pesquisadores vêm enfrentando nos últimos anos em decorrência da crise econômica, da pandemia e da falta de priorização dos setores públicos da educação, ciência e tecnologia nacionais. É em decorrência deste cenário que estamos projetando uma execução orçamentária em 2022, compatível com a média histórica no período de janeiro/18 a agosto/21 e equivalente ao valor contabilizado em 2020. Do ponto de vista do financiamento de projetos por meio de parcerias com setores não públicos, seria temerário prever um aumento expressivo na participação relativa destes setores, dado que o cenário atual ainda está muito afetado pela recessão dos últimos anos e, em 2021, pelos impactos da pandemia do COVID-19. Se a ampliação da cobertura vacinal da população brasileira se constitui em um dado alentador o mesmo não pode ser dito, segundo avaliação de especialistas, em relação à recuperação da atividade econômica em 2022. De qualquer forma, ao longo do ano o Conselho

Fiscal da FUNAPE analisa a evolução da captação de recursos e, havendo necessidade, poderá propor a adequação da previsão orçamentária.

Apesar das incertezas na definição de políticas e prioridades do atual governo continuamos otimistas quanto à capacidade das instituições apoiadas e da FUNAPE de superar desafios. Coerentemente com o que está estabelecido na Missão da FUNAPE, continuaremos a buscar o fortalecimento das instituições apoiadas nas suas atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação e o estabelecimento de pontes entre o setor acadêmico e o setor produtivo, contribuindo assim para o desenvolvimento científico e tecnológico do país, por meio de uma gestão eficiente e racional dos recursos próprios e dos projetos.

Por fim, deve ser ressaltada a competência e a responsabilidade dos colaboradores do quadro da FUNAPE bem como os avanços alcançados na gestão de processos e na ampliação da utilização de ferramentas de tecnologia da informação e na execução de projetos pela FUNAPE. Agradecemos a confiança em nós depositada e nos colocamos à disposição para o diálogo e recebimento de sugestões e críticas que visem ao aprimoramento das atividades da FUNAPE.

Goiânia, 26 de outubro de 2021.

Prof. Dr. Orlando Afonso Valle do Amaral
Diretor Executivo

Obs.: Acesse esse e outros documentos institucionais no home page www.funape.org.br.

MARLEM GLADYS FERREIRA
MACHADO JAYME:17033250100

Assinado de forma digital por MARLEM
GLADYS FERREIRA MACHADO
JAYME:17033250100
Dados: 2021.11.24 14:18:01 -03'00'

PT_2022_Separado.docx

Documento número #4b116363-d663-49e8-bfb2-e92ef118a796

Hash do documento original (SHA256): 4fc259a00e2109ba9317ec4845b5fe4d02916397d86ee958d9f3742a67c05298

Assinaturas

**Orlando Afonso Valle do Amaral**

CPF: 102.388.401-15

Assinou como representante legal em 28 out 2021 às 11:33:08

Emitido por Clicksign Gestão de documentos S.A.

Log

- 28 out 2021, 10:37:41 Operador com email tavares@funape.org.br na Conta 508f4656-6261-46a1-8844-0b2126c7f978 criou este documento número 4b116363-d663-49e8-bfb2-e92ef118a796. Data limite para assinatura do documento: 27 de novembro de 2021 (10:37). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.
- 28 out 2021, 10:37:50 Operador com email tavares@funape.org.br na Conta 508f4656-6261-46a1-8844-0b2126c7f978 adicionou à Lista de Assinatura:
orlando@funape.org.br, para assinar como representante legal, com os pontos de autenticação: email (via token); Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Orlando Afonso Valle do Amaral e CPF 102.388.401-15.
- 28 out 2021, 11:33:08 Orlando Afonso Valle do Amaral assinou como representante legal. Pontos de autenticação: email orlando@funape.org.br (via token). CPF informado: 102.388.401-15. IP: 200.137.204.2. Componente de assinatura versão 1.157.0 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 28 out 2021, 11:33:09 Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número 4b116363-d663-49e8-bfb2-e92ef118a796.

Para validar este documento assinado, acesse <https://validador.clicksign.com> e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.

As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo ao, e deve ser considerado parte do, documento número 4b116363-d663-49e8-bfb2-e92ef118a796, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign disponível em www.clicksign.com.